

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ПРИЈЕДОР  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
ГРАДСКА УПРАВА  
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA  
GRAD PRIJEDOR  
GRADONAČELNIK  
GRADSKA UPRAVA  
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

**ПРОГРАМ**  
реализације средстава за развој привредних субјеката на подручју града Приједора  
у 2020. години

Приједор, јули 2020. године

## САДРЖАЈ

<b>УВОД</b> .....	3
<b>ОПИС ПРОГРАМА</b> .....	3
1. Активности/процедуре на провођењу Програма .....	4
2. Циљеви Програма .....	4
3. Циљне групе Програма .....	4
4. Намјена подстицајних средстава .....	5
4.1. Подстицај за samozapoшљавање незапослених лица и женско предузетништво .....	5
4.2. Подстицај послодавцима за запошљавање нових радника и високообразованих кадрова до 35 година старости .....	7
4.3. Подстицај за подршку увођењу стандарда (сертификација) .....	9

## УВОД

У протеклих 10-ак година, по узору на најбоље регионалне и европске праксе, на подручју Приједора креиран је низ инструмената подршке развоју предузетништва и конкурентности малих и средњих предузећа, у које се убрајају и обезбјеђење и реализација подстицајних средстава.

Средства се реализују кроз програме који су усмјерени на подстицање развоја предузетништва са нагласком на развој женског предузетништва, отварање нових радних мјеста, запошљавање младих високообразованих кадрова и стандардизацију пословних и производних процеса.

Буџетом Града Приједора за 2020. годину планирана су средства која ће се реализовати у складу са Програмом за реализацију средстава за развој привредних субјеката на подручју града Приједора у 2020. години (у даљем дијелу текста: Програм), у укупном износу од 297.000 КМ и то БП 188 - Средства за развој привредних субјеката (подршка предузетништву - женском предузетништву и samozapoшљавању, подршка увођењу стандарда - сертификација и подстицање новог запошљавања).

Градоначелник доноси Рјешење којим се именује Комисија за реализацију средстава за развој привредних субјеката на подручју града Приједора у 2020. години (у даљем тексту: Комисија), чији је задатак израда и провођење активности на реализацији Програма.

Комисија провјерава пристигле пријаве и утврђује испуњеност услова Програма, дефинише листе корисника које доставља градоначелнику на сагласност, након чега припрема уговоре којима се уређују међусобни односи Града Приједора и корисника.

## ОПИС ПРОГРАМА

Програм реализације средстава за развој привредних субјеката на подручју града Приједора у 2020. години (у даљем дијелу текста: Програм) је у складу са Интегралном стратегијом развоја града Приједора за период 2014-2024. година. Програм доприноси стратешком циљу 1 – изграђена снажна привреда која користи све ресурсе Града Приједора и окружења. Програм је такође усклађен са Стратегијом запошљавања Републике Српске за период 2016-2020. година (Службени гласник Републике Српске“, број: 90/16) и Одлуком Владе Републике Српске о усвајању Акционог плана запошљавања у Републици Српској за 2020. годину, број: 04/1-012-2-1479/20 од 11. 6. 2020. године („Службени гласник Републике Српске“, број: 57/20).

Програмом се дефинишу:

- Активности/процедуре на провођењу;
- Циљеви;
- Циљне групе;
- Намјене подстицајних средстава;
- Услови за остваривање права на додјелу подстицајних средстава;
- Начини кориштења подстицајних средстава;
- Поступци додјеле подстицајних средстава;
- Критеријуми за додјелу подстицајних средстава и
- Начини контроле кориштења додијељених средстава.

## 1. Активности/процедуре на провођењу Програма

Реализација Програма подразумијева провођење следећих активности:

- Именовање Комисије за спровођење Програма реализације средстава за развој привредних субјеката на подручју града Приједора у 2020. години (у даљем тексту: Комисија), од стране градоначелника;
- Покретање Јавног позива за додјелу подстицајних средстава;
- Провођење комисијских активности и извјештавања;
- Потписивање уговора и додјела средстава корисницима и
- Праћење реализације уговорних обавеза.

Средства по овом Програму се додјељују 1 (један) пут годишње, по завршеној процедури наведеној у Јавном позиву.

За извршење овога Програма, стараће се Одјељење за привреду и пољопривреду и Одјељење за финансије.

Јавни позив за потенцијалне кориснике ће бити објављен у седмичном листу „Козарски вјесник“, те на званичној интернет страници Града Приједора.

Пријаве са пратећом документацијом се подносе у шалтер сали Градске управе, најкасније до 30.09.2020. године.

Сва пратећа документација, предвиђена овим Програмом се може доставити у форми оригиналних или фотокопираних докумената. Уколико корисник достави фотокопирана документа, Комисија има право да тражи оригинале истих на увид.

## 2. Циљеви Програма

Општи циљ Програма је подстицање развоја, унапређење пословног амбијента, повећање обима економске активности, предузетништва, што је предуслов за побољшање животног стандарда грађана Приједора.

Специфични циљеви Програма су подршка у области привреде и то за:

- Покретање самосталног пословања;
- Запошљавање нових радника;
- Запошљавање младих високообразованих кадрова;
- Развој и стандардизацију система управљања.

Испуњавање циљева Програма у 2020. години подразумијева:

- Повећање броја регистрованих пословних субјеката, са нагласком на развој женског предузетништва;
- Побољшање структуре пословних субјеката у корист производних и прерађивачких дјелатности и занатских радњи;
- Повећање броја запослених радника;
- Повећање броја запослених младих са високом стручном спремом;
- Повећање броја пословних субјеката који имају уведене стандарде.

## 3. Циљне групе Програма

Циљне групе Програма су:

- Незапослена лица која оснивају привредна друштва или предузетничку дјелатност;



- Привредна друштва, правна лица и предузетници који обављају производну, занатску, услужnu и пољопривредну дјелатност на подручју града Приједора, а која запошљавају незапослена лица;
- Привредна друштва, правна лица и предузетници који запошљавају младе до 35 година старости са високом стручном спремом;
- Пословни субјекти који су завршили поступак сертификације или ресертификације.

Сва незапослена лица требају бити евидентирана код Завода за запошљавање Републике Српске, Филијала Приједор-Биро Приједор, која по први пут покрећу дјелатност на подручју града Приједора или се запошљавају код послодавца.

#### **4. Намјена подстицајних средстава**

Подстицајна средства ће се додјеливати за следеће активности: samozapošljavanje незапослених лица, запошљавање нових радника, развој женског предузетништва, увођење стандарда, запошљавање младих високообразованих кадрова, за период од 01.09.2019. до 30.09.2020. године.

Контролу кориштења подстицајних средстава вршиће Град Приједор – Одјељење за привреду и пољопривреду – обиласцима и извјештавањем од стране корисника, у складу са обавезама дефинисаним уговорима о додјели подстицајних средстава.

##### **4.1. Подстицај за samozapošljavanje незапослених лица и женско предузетништво**

Подстицајна средства за samozapošljavanje додјелују се незапосленим лицима ради оснивања привредног друштва и/или предузетничке дјелатности, под условом да у њему заснива радни однос.

Незапослено лице, које се samozapošljava, треба бити на евиденцији Завода за запошљавање Републике Српске, Филијала Приједор-Биро Приједор.

Подстицајна средства за samozapošljavanje се одобравају бесповратно и подразумјевају субвенционисање годишњих трошкова пословања.

Наведени подстицај подразумјева подршку и женском предузетништву.

Право на кориштење подстицајних средстава за samozapošljavanje и женско предузетништво, имају незапослена лица која су у периоду од 01.09.2019. године до 30.09.2020. године регистровала привредно друштво или предузетничку дјелатност, а која су у року предвиђеном овим Програмом поднијела Пријаву, уз коју прилажу следећу документацију:

- потврду Завода за запошљавање РС, Филијала Приједор-Биро Приједор, којом се потврђује да је подносилац пријављен на евиденцији, прије samozapošljavanja;
- попуњен бизнис план;
- копију Рјешења о регистрацији привредног друштва или предузетника;

Подстицај за samozapošljavanje не могу остварити корисници који су:

- користили подстицај за исту или сличну дјелатност, по овом основу од стране Града Приједора у претходне 3 године;
- ако се баве дјелатностима кућне радиности, трговине и угоститељства, производње оружја, муниције и друге војне опреме, као и дувана и дуванских производа.

Подносиоци пријава који су испунили услове Програма и препоручени за додјелу подстицајних средстава, прије потписивања уговора треба да доставе следећа документа:

- увјерење о измиреним пореским обавезама и
- потврду банке са јасно видљивим бројем рачуна или копију Уговора са банком о отварању и вођењу трансакционог рачуна.

Уколико у датом року (назначеном у Обавјештењу) подносиоц пријаве не достави тражена документа, сматраће се да је одустао од процедуре за додјелу подстицајних средстава, а Комисија ће препоручити слједећег подносиоца са листе, на основу остварених бодова.

Корисник средстава је обавезан регистровану дјелатност обављати најмање 1 (једну) годину, од потписивања Уговора, којим ће бити регулисане и остале обавезе корисника (између осталог и присуство обуци за унапређење пословања - IYB) и даваоца средстава.

Максималан износ подстицајних средстава по пријави, зависно од врсте дјелатности износи:

- до 3.000,00 KM за услужне и остале дјелатности и
- до 8.000,00 KM за производне дјелатности и прерађивачку индустрију, пољопривредну дјелатност, грађевинарство - за области: специјализовани грађевински радови (електроинсталациони радови, увођење инсталација водовода, канализације, гаса и остали грађевински инсталациони радови, завршни грађевински радови и остале специјализоване грађевинске дјелатности) и за информационо-комуникационе технологије за области: рачунарско програмирање, савјетовање и припадајуће дјелатности и информационе услужне дјелатности.

#### Критеријуми за подстицај за samozapošljavanje незапослених лица и женско предузетништво

<b>Дјелатност</b>	
Производне дјелатности и прерађивачка индустрија	<b>25 бодова</b>
Пољопривредна дјелатност	<b>25 бодова</b>
Информационо-комуникационе технологије за области: рачунарско програмирање, савјетовање и припадајуће дјелатности и информационе услужне дјелатности	<b>20 бодова</b>
Грађевинарство - за области: специјализовани грађевински радови (електроинсталациони радови, увођење инсталација водовода, канализације, гаса и остали грађевински инсталациони радови, завршни грађевински радови и остале специјализоване грађевинске дјелатности)	<b>15 бодова</b>
Услужне и остале дјелатности	<b>4 бода</b>
<b>Оцјена израђеног бизнис плана и одрживости*</b>	
Оцјена израђеног бизнис плана и одрживости	<b>0-20 бодова</b>
<b>Самозапошљавање особе која је провела на евиденцији ЗЗРС, Филијала Приједор-Биро Приједор</b>	
Преко 12 мјесеци	<b>4 бода</b>
6 до 12 мјесеци	<b>3 бода</b>
од 0 до 6 мјесеци	<b>2 бода</b>
<b>Стручна спрема</b>	
ВСС	<b>10 бодова</b>
ВШС	<b>9 бодова</b>
ССС	<b>8 бодова</b>
ВК	<b>7 бодова</b>



КВ	<b>6 бодова</b>
НК стручне спреме	<b>5 бодова</b>
<b>Старосна доб корисника/подносиоца пријаве</b>	
До 35 година	<b>3 бода</b>
Преко 35 година	<b>1 бод</b>

\*Комисија ће на основу оцјене бизнис плана и одрживости, а који подразумева и теренски излазак извршити оцјену овог критеријума

#### **4.2. Подстицај послодавцима за запошљавање нових радника и високообразованих кадрова до 35 година старости**

Право на кориштење подстицајних средстава за запошљавање нових радника и високообразованих кадрова до 35 година старости, имају привредна друштва и предузетници, који су у периоду од 01.09.2019. године до 30.09.2020. године запослили једног или више радника, за које плаћају доприносе и који су у року предвиђеном овим Програмом, поднијели пријаву, уз коју прилажу сљедећу документацију:

- Копију рјешења о регистрацији привредног друштва или предузетника;
- Копију потврде о регистрацији пореског обвезника (ЈИБ);
- Копију биланса стања и биланса успјеха по посљедњем завршном рачуну овјерен од стране АПИФА-а Републике Српске за правна лица или прописане образце за предузетнике и за мале предузетнике (обрасци 1007 и 1004, 1005 и 1006);
- Потврду/е Завода за запошљавање РС-Филијала Приједор-Биро Приједор, којом се потврђује да је подносилац Пријаве запослио лице/а са евиденције овог Завода и о времену проведеном на евиденцији;
- Увјерење Пореске управе РС-ПЦ Приједор са списком запослених радника на којем се налазе и запослени радници за која се траже подстицајна средства;
- Копија/е Уговора о раду са запосленим радницима за које се траже подстицајна средства, са копијама образаца ПД 3100 из Пореске управе о пријави радника (уговор на одређено или неодређено радно вријеме у минималном трајању од 6 мјесеци – остали типови уговора као што су нпр. Уговор о дјелу, Уговор о пробном раду и сл. нису прихватљиви) – вријеме достављеног Уговора и образаца ПД 3100 мора одговарати времену пријаве радника на Увјерењу Пореске управе РС-ПЦ Приједор са списком запослених радника;

Подносиоци пријаве који су испунили услове Програма и препоручени за додјелу подстицајних средстава, прије потписивања уговора треба да доставе сљедећа документа:

- увјерење о измиреним пореским обавезама и
- потврду банке са јасно видљивим бројем рачуна или копију Уговора са банком о отварању и вођењу трансакционог рачуна.

Уколико у датом року (назначеном у Обавјештењу) подносиоц пријаве не достави тражена документа, сматраће се да је одустао од процедуре за додјелу подстицајних средстава, Комисија ће препоручити сљедећег подносиоца са листе, на основу остварених бодова.

Општи услов за додјелу подстицајних средстава послодавцима за овај подстицај је да новозапослене раднике пријаве на пуно радно вријеме од 8 (осам) радних сати, а сви остали детаљи и остале обавезе корисника и даваоца средстава ће се регулисати уговором.

Право на додјелу подстицајних средстава немају:

- Јавна предузећа, јавне установе, субјекти који се финансирају из буџета Града и/или Републике, односно који су у већинском власништву Града и/или Републике;

- Привредна друштва и предузетници која запошљавају лица којима је код истог послодавца престао радни однос у задњих 12 мјесеци.

Код додјеле средстава водиће се рачуна о укупном броју запослених радника и у складу са тим предложиће се подстицај за број радника и износ средстава.

Овим подстицајем један послодавац може поднијети захтјев за запошљавање максимално 7 незапослених особа, без обзира на стручну спрему.

Подстицајна средства, зависно од стручне спреме новозапослених радника и типа Уговора о раду, износе:

- до 4.000 КМ - по једном запосленом раднику са ВШС ВСС Мр и Др за Уговор о раду на неодређено вријеме;
- до 3.500 КМ - по једном запосленом раднику са ВШС ВСС Мр и Др за Уговор о раду на одређено вријеме у трајању од најмање 12 мјесеци;
- до 1.500 КМ - по једном запосленом раднику са ВШС ВСС Мр и Др за Уговор о раду на одређено вријеме у трајању од најмање 6 мјесеци;
- до 3.200 КМ - по једном запосленом раднику са ССС за Уговор о раду на неодређено вријеме;
- до 3.000 КМ - по једном запосленом раднику са ССС за Уговор о раду на одређено вријеме у трајању од најмање 12 мјесеци;
- до 1.300 КМ - по једном запосленом раднику са ССС за Уговор о раду на одређено вријеме у трајању од најмање 6 мјесеци;
- до 3.000 КМ - по једном запосленом раднику са НК, ПК, КВ и ВК за Уговор о раду на неодређено вријеме;
- до 2.800 КМ - по једном запосленом раднику са НК, ПК, КВ и ВК за Уговор о раду на одређено вријеме у трајању од најмање 12 мјесеци;
- до 1.100 КМ - по једном запосленом раднику са НК, ПК, КВ и ВК за Уговор о раду на одређено вријеме у трајању од најмање 6 мјесеци.

#### Критеријуми за подстицај послодавцима за запошљавање нових радника и високообразованих кадрова до 35 година старости

Дјелатност	
Производне дјелатности и прерађивачка индустрија	25 бодова
Пољопривредна дјелатност	25 бодова
Информационо-комуникационе технологије за области: рачунарско програмирање, савјетовање и припадајуће дјелатности и информационе услужне дјелатности	20 бодова
Грађевинарство - за области: специјализовани грађевински радови (електроинсталациони радови, увођење инсталација водовода, канализације, гаса и остали грађевински инсталациони радови, завршни грађевински радови и остале специјализоване грађевинске дјелатности)	15 бодова
Услужне и остале дјелатности	4 бода
<b>Запошљавање радника са евиденције ЗЗРС, Филијала Приједор, Биро Приједор</b>	
Преко 12 мјесеци	10 бодова



6 до 12 мјесеци	6 бодова
од 1 до 6 мјесеци	2 бода
<b>Стручна спрема новозапосленог радника*</b>	
ВСС	5 бодова
ССС	4 бода
ВК	3 бода
КВ	2 бода
НК стручне спреме	1 бод
<b>Старосна доб новозапосленог радника*</b>	
До 35 година	3 бода
Преко 35 година	1 бодова
<b>Број запослених у пословном субјекту</b>	
Укупан број запослених пријављених радника	1 радник=1 бод
<b>Тип Уговора</b>	
Уговор на неодређено, пуно радно вријеме	5 бодова
Уговор на одређено, пуно радно вријеме (у трајању преко 12 мјесеци)	3 бода
Уговор на одређено, пуно радно вријеме (у трајању преко 6 мјесеци)	1 бод
<b>Дужина обављања дјелатности подносиоца пријаве</b>	
Више од 5 година	3 бода
Од 3 до 5 година	2 бода
Од 2 до 3 године	1 бод

\*Критеријум се не оцјењује код пријава за запошљавање високообразованих кадрова до 35 година старости

#### 4.3. Подстицај за подршку увођењу стандарда (сертификација)

Додјела подстицајних средстава има за циљ субвенционисање дијела трошкова увођења или ресертификације стандарда, како би се усаглашавањем система управљања са захтјевима међународно признатих стандарда повећала њихова конкурентност на тржишту.

Износ подстицаја за сертификацију, односно ресертификацију стандарда, представља до 50% вриједности укупних трошкова и не може бити већи од 3.000,00 КМ.

Право на кориштење подстицајних средстава за увођење стандарда имају привредна друштва, предузетници, те удружења и задруге и физичка лица која обављају пољопривредну производњу, а која су са овлаштеном сертификацијском кућом, у периоду од 01.09.2019. године до 30.09.2020. године, провели поступак сертификације или ресертификације и ако задовољавају сљедеће услове, и то:

- да су на вријеме поднијели пријаву за подстицај са документацијом дефинисаном овим Програмом;
- да имају регистровано сједиште/пословну јединицу на подручју града Приједора;
- да пољопривредну производњу обављају на подручју града Приједора.

У складу са правним статусом подносиоца, уз пријаву се прилаже сљедећа документација:

- копија Рјешења о регистрацији дјелатности;
- копија Потврде о регистрацији пореског обвезника (ЈИБ);
- копија потврде о упису у Регистар пољопривредних газдинстава (достављају само физичка лица);
- копија уговора са ангажованом овлаштеном сертификацијском кућом (достављају сви);

- доказ о извршеној уплати средстава – банковни извод (достављају сви);
- копија добијеног сертификата (достављају сви).

Подносиоци пријаве који су испунили услове Програма, прије потписивања уговора треба да доставе сљедећа документа:

- увјерење о измиреним пореским обавезама и
- потврду банке са јасно видљивим бројем рачуна или копију Уговора са банком о отварању и вођењу трансакционог рачуна.

Уколико у датом року (назначеном у Обавјештењу) подносиоц пријаве не достави тражена документа, сматраће се да је одустао од процедуре за додјелу подстицајних средстава, а Комисија ће препоручити сљедећег подносиоца са листе, на основу остварених бодова.

Приједор, 24.08.2020. године

Број: 02- 40 -3564/20



ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Миленко Баковић